**北京邮电大学世纪学院仪器设备报废申请单(教学)**

编号： 制卡日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 仪器名称 |  | | | 分类号 |  | 购置日期 |  |
| 领用单位 |  | | | 型号规格 |  | | |
| 单价 |  | 数量 |  | 金额 |  | 使用方向 |  |
| 截止报废时使用年限 | | |  | | 设备残值（财务处填写） | |  |
| 仪器编号 |  | | | | | | |
| 报  废  原  因 | 技术人员意见：  经办人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 使  用  部  门  意  见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 教  务  处  意  见 |  | | | | | | |
| 资  产  处  意  见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 财  务  处  意  见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 主  管  院  领  导  意  见 | 负责人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 院长意见 | 院长签字：  年 月 日 | | | | | | |